

# MODULE 1 : QUELS FUTURS POSSIBLES ?

*Le contenu de ce module vous permettra de préparer l'atelier 1 de votre cycle prospectif. Vous y retrouverez des indications méthodologiques ainsi que des outils afin de pouvoir préparer et réaliser cet atelier.*

**Fondé sur 4 visions contrastées du futur de l'Île-de-France, cet atelier vise à créer un décalage dans l'appréhension du futur.**



Via 4 visions contrastées de l'Île-de-France et des fiches de synthèse, cet atelier permet de créer un décalage dans l'appréhension du futur et de libérer le champ des possibles en matière d'organisation sociétale et de gouvernance locale.

Répartis en 4 groupes correspondant aux 4 mondes, les participants y sont invités à s'appropriier ces mondes en les décrivant plus précisément et en caractérisant leur gouvernance et jeux d'acteurs.

**FICHE ANIMATION**

**Page 3**

**FICHE ORGANISATION**

**Page 7**

**LES OUTILS DU MODULE**

**Page 9**

## Points de **vigilance** de ce module :

- **Pas plus de 40 personnes**
- **Des profils des participants variés et proactifs**
- **Un temps de présentation de la démarche et des attentes essentiel**



# MODULE 1 : FICHE ANIMATION

Cette fiche vous donnera les clés pour gérer le déroulé de votre atelier ainsi que l'animation de ce dernier. Elle présente aussi bien le séquençage de l'atelier que les méthodes et les supports d'animation utilisés.

## LE SÉQUENÇAGE DE L'ATELIER



Durée : 4h	Intitulé de la séquence
15 minutes	<b>Accueil des participants</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tour de table des participants</li> </ul>
45 minutes	<b>Introduction en plénière</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Présentation du projet de prospective</li> <li>- Immersion en 2025 : présentation des 4 mondes possibles</li> <li>- Répartition en groupe et consignes de travail</li> </ul>
1 heure	<b>Travail en 4 sous-groupes : 1 groupe par monde</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Désignation de deux rapporteurs par groupe et du garant</li> <li>- Caractérisation de l'environnement territorial</li> </ul>
15 minutes	<b>PAUSE</b>
45 minutes	<b>Travail en 4 sous-groupes : 1 groupe par monde</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Caractérisation de la gouvernance locale</li> <li>- Préparation de la synthèse de restitution en plénière</li> </ul>
45 minutes	<b>Restitution des travaux en sous-groupes en séance plénière</b> – Présentation par les rapporteurs des résultats de chaque sous-groupe <ul style="list-style-type: none"> <li>- Echanges et débats avec les autres groupes</li> </ul>
15 minutes	<b>Conclusion</b>

*Les temps d'intervention sont très contraints et denses. Il faudra donc une animation soutenue et un accompagnement des participants dans leurs temps de travail afin de s'assurer que les questions sont bien comprises et traitées.*



## METHODE D'ANIMATION

La méthode d'animation de ce module repose sur un travail en parallèle de 4 sous-groupes. Chaque sous-groupe est invité lors de cet atelier à se projeter dans une vision du territoire en 2025 (mondes de la Catastrophe, du Statu Quo, de l'Alternative ou de la Techno). Cet atelier, suivi de l'atelier 2, permettra d'imaginer de nouvelles formes de collaboration entre les acteurs locaux au sein de ces mondes. Ces nouvelles formes de collaboration serviront de support à la réflexion sur l'avenir du territoire vis-à-vis des pratiques de concertation.

Lors des différents temps de travail les participants seront amenés à remplir des supports caractérisant leurs mondes (visions), leur permettant de se les approprier. Pour ce faire ils disposent d'un poster représentant leur monde, de grilles d'analyse et de supports sur lesquels répondre.

## Les temps en sous-groupes

Lors du premier temps en sous-groupe, un temps de réflexion et d'appropriation de la consigne est nécessaire. Vous trouverez ci-dessous deux suggestions de déroulés pour ces temps en sous-groupes :

1 <sup>er</sup> temps d'une heure	2 <sup>nd</sup> temps de 45 minutes
<p><b>15 minutes :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Distribution des supports de travail et des post-it</li> <li>▪ Brainstorming du groupe sur le monde (échanges et mots-clefs)</li> <li>▪ Désignation des 2 rapporteurs et du garant (définir les rôles de chacun)</li> <li>▪ Relecture des consignes données par l'animateur et prise de connaissance des tableaux</li> </ul> <p><b>45 minutes :</b></p> <p><b>Remplissage collectif de la fiche « environnement territorial »</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 10 min : Economie</li> <li>▪ 10 min : Politique</li> <li>▪ 10 min : Société et individu</li> <li>▪ 10 min : Technosciences et connaissance</li> <li>▪ 5 min : synthèse</li> </ul>	<p><b>Remplissage collectif de la fiche « gouvernance locale »</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 10 min : Où en est la démocratie représentative ?</li> <li>▪ 15 min : Positionnement des différents acteurs</li> <li>▪ 15 min : Modalités de mise en œuvre des projets</li> <li>▪ 5 min : synthèse</li> </ul>

## Les animateurs

**Des animateurs qui introduisent les sous-groupes sont nécessaires mais ne doivent en aucun cas jouer le rôle de leader du groupe de travail.**

Ils observent le déroulement des discussions et tournent au sein des autres sous-groupes pour s'assurer d'une productivité à peu près égale. Ils prennent le temps d'appuyer les sous-groupes rencontrant des difficultés et feront des rappels tout au long du travail en sous-groupe sur le timing à respecter.

Des **co-animateurs** sont répartis dans chaque sous-groupe pour veiller au respect du déroulé et pour relancer les discussions si besoin. Ils n'hésitent pas à interpeller les animateurs sur des dysfonctionnements éventuels. Ils prennent des notes et les remettent aux animateurs en fin de séance.

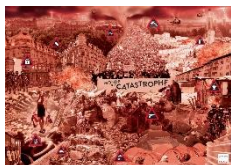
**Les co-animateurs n'ont pas non plus à endosser le rôle de leader du groupe : ils contribuent à la dynamique de groupe sans se poser en chef d'orchestre de la réflexion.**

Chaque groupe doit désigner :

- **2 rapporteurs** : ils effectuent le travail de restitution des échanges en plénière,
- **1 garant** : il veille à la bonne restitution des rapporteurs et complètent si besoin.

## Les supports d'animation

Les supports d'animations sont les **posters des mondes** accompagnés de leurs descriptions brèves que vous trouverez ci-dessous. Ces posters sont téléchargeables dans le dossier **Outils**.

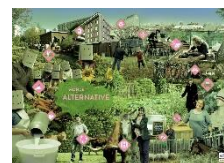


### Poster : Monde de la Catastrophe

*Ce monde du chaos est un monde des extrêmes caractérisé par des conflits sociaux extrêmement violents, des clivages entre populations aisées et en difficulté très importants, une absence de régulation politique et économique... Le monde est en crise permanente.*

### Monde de l'Alternative

*Ce monde basé sur une métamorphose du système de valeurs, une société de la responsabilité, et un altruisme généralisé est-il si idéal ? Quelle place laisse-t-il à la divergence, aux désaccords et finalement à la liberté ?*



### Monde de la Techno

*Le monde où les innovations technologiques et organisationnelles ont pris le pas. La civilisation numérique est en place ainsi que son lot de questions : quelle amélioration des échanges et quelle place de l'individu ? Quelle surveillance et contrôle de ce dernier ?*

### Monde du Statu Quo

*Le monde de l'attente. Ce monde en apnée est caractérisé par une poursuite des déséquilibres sociétaux observés, un repli autoritaire et sécuritaire, de fortes inégalités... Incapable de prendre la moindre décision, il réagit au coup par coup aux situations auxquelles il est confronté.*



Des **tableaux récapitulant les grandes variables** à prendre en compte dans la caractérisation des mondes ont été créés par l'ARENE Île-de-France. Ils sont à votre disposition dans le dossier **Outils** pour aider à la réflexion et ne pas oublier de paramètres. Une colonne y est mise à disposition afin que vous puissiez les compléter avec les spécificités de votre territoire.

Des **supports-types de présentation Powerpoint** pour les temps de plénières sont également disponibles dans le dossier **Outils**.

## Les supports à remplir

Deux fiches-réponses sont à votre disposition dans le dossier **Outils**. Ces supports sont en version Powerpoint transformables.

Ils pourront servir aux rapporteurs des groupes mais vous permettront surtout de recueillir l'ensemble des réponses apportées par les participants sans vous limiter aux seuls propos rapportés.

Pour le premier temps de travail : la fiche « environnement territorial » (par exemple ici la fiche du Monde de la Catastrophe - des fiches similaires sont disponibles pour chaque monde)

ATELIER 1 – Monde de la CATASTROPHE

Description de l'ENVIRONNEMENT TERRITORIAL			
En vous appuyant sur le tableau des tendances lourdes et signaux faibles identifiés pour chaque variable, caractériser la région Île-de-France en 2025. Hiérarchiser les éléments sélectionnés.			
Société et individus (Des social, tendances démographiques, valeurs collectives)	Technosciences et connaissance (Innovation, savoir, savoir-faire, savoirs d'ensemble, méthodes et outils d'intelligence collective)	Politique (Contexte institutionnel, gouvernance, stratégies, relations entre acteurs, mesure et capacité d'action des groupes d'acteurs)	Économie (Le secteur dans l'environnement, les enjeux économiques et territoriaux, implication économique dans le développement durable)
1)	1)	1)	1)
2)	2)	2)	2)
3)	3)	3)	3)
4)	4)	4)	4)

ATELIER 1 – Monde de la CATASTROPHE

Description de la GOUVERNANCE LOCALE	
Décrivez la gouvernance locale de votre région en 2025 en vous basant sur le tableau des tendances lourdes et signaux faibles « gouvernance locale ».	
<b>Création</b>	<b>État de la situation en 2025</b>
Où en est la démocratie représentative ?	Précisez la situation politique de la région ÎDF au sein de votre monde.
Positionnement des différents acteurs	Quels sont les acteurs importants ? Comment agissent-ils sur le territoire ? Comment interagissent-ils ?  Où se situe la relation dialogique de territoire ? Pourquoi et comment ?
Modalités de mise en œuvre des projets	Quels types de projets de contribution envisagez ? Dans quels domaines ? Sous quelle forme ?  Comment sont les alliances et pourquoi ? Quels sont les impacts mis en place pour le partage et le développement de ces projets de contribution ?  Autres observations

Pour le second temps : la fiche « gouvernance locale »

# MODULE 1 : FICHE ORGANISATION

## ORGANISATION

Afin d'organiser au mieux cet atelier, un certain nombre d'aspects logistiques sont à prendre en compte. Ils sont décrits dans cette fiche.

### En amont : la préparation des supports

Les supports présentés dans la **fiche Animation** doivent être préparés en amont de l'atelier. Des modifications peuvent y être apportées directement dans les outils fournis.

### La logistique de l'atelier

Un certain nombre d'aspects logistiques doivent être anticipés pour le jour de l'atelier. Vous trouverez ci-dessous une liste reprenant les principales préconisations logistiques :

<b>Besoins en salles</b>	4 (autant de salles que de sous-groupes si possibles). S'il y a entre 5 et 10 participants dans un sous-groupe, il est préférable de le scinder en deux dans une même salle afin de permettre aux participants de plus interagir
<b>Organisation et affichages dans les salles</b>	Il faut s'assurer que, dans toutes les salles, les participants aient accès à du matériel mais aussi qu'ils aient en permanence le visuel de leur monde sous les yeux. Cela peut se faire au travers d'un affichage de leur poster dans la salle, afin qu'ils puissent s'y référer aussi souvent que possible.
<b>Nombre d'animateur</b>	4, un par sous-groupe
<b>Conducteurs de réunions</b>	Il faut prévoir un conducteur de réunion reprenant le timing et la méthode afin que tous les animateurs aient le même niveau d'information et l'ensemble des informations à disposition
<b>Organisation de l'accueil des participants</b>	Lors de l'accueil des participants : <ul style="list-style-type: none"><li>- Prévoir une feuille d'émargement</li><li>- Commencer à répartir les participants dans leurs sous-groupes pour ne pas perdre de temps (il faut donc leur proposer de choisir lors de leur inscription ou de l'émargement, tout en s'assurant une homogénéité)</li><li>- Prévoir du café et de quoi manger un peu est un plus afin d'aider à la convivialité et de palier les éventuelles fatigues, étant donné la densité de l'atelier.</li></ul>
<b>Coût estimé de l'atelier (hors salles)</b>	Se référer au budget présenté dans la fiche <b>SUIVI et ORGANISATION</b> du dossier <b>LE PILOTAGE</b>

**Matériel à prévoir**

- Les posters des 4 mondes imprimés (x1)
- Les fiches à renseigner imprimées (x1 par groupe)
- Les deux tableaux récapitulatifs des variables externes et internes issus de la phase 1 (1 par personne)
- Des feutres de différentes couleurs
- 4 paperboards
- Punaises/scotch
- Post-it de couleurs différentes

## La communication à mettre en place

Cet atelier étant le premier, sa communication va de pair avec celle de l'ensemble de la démarche. Il nécessite donc une communication large, expliquant l'ensemble de la démarche prospective. Se référer au **module « COMMUNICATION »** pour plus d'information.

Il faudra être particulièrement vigilant aux typologies d'acteurs associés à la démarche afin de s'assurer de leur diversité mais aussi à bien spécifier les attentes de cet atelier et la façon dont les acteurs seront mis à contribution. Ce n'est pas une réunion d'information mais le début d'un processus.

## L'implication de l'instance de suivi externe dans la préparation de l'atelier

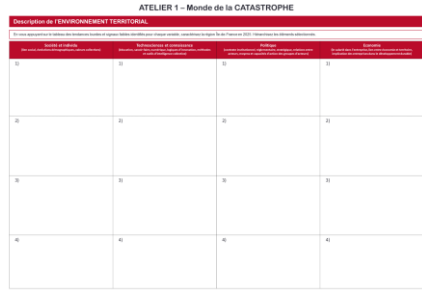
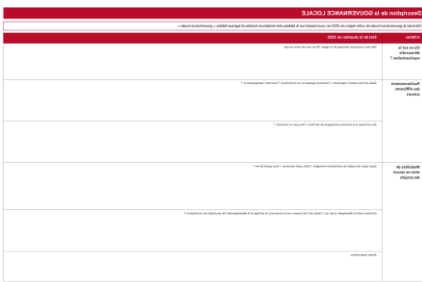
Comme mentionné dans le **dossier « PILOTAGE »**, la mise en place d'un comité de pilotage est un plus afin d'assurer un meilleur portage de la démarche et un relais de communication.

Afin de permettre aux membres du COPIL d'être partie prenante et d'être réellement intégrés à la démarche, il faut leur permettre de donner leur avis sur les questions qui seront posées aux participants (et modifier si besoin les supports adéquats) et sur la description succincte qui sera faite des mondes en plénière.



# MODULE 1 : LES OUTILS A VOTRE DISPOSITION

Vous trouverez ci-dessous la liste des outils proposés pour cet atelier. Vous pourrez télécharger ces différents outils via le **dossier OUTILS** de ce kit.

OUTILS	UTILISATION
<p><b>Posters des 4 mondes</b></p> 	<p>Ces posters ont pour but de permettre une immersion quasi instantanée des participants et de détacher leur vision du présent. Ils sont le support initial de la réflexion.</p>
<p><b>Supports de travail : « environnement territorial »</b></p> 	<p>Cette fiche à remplir par les participants lors du premier temps de travail permet de centrer la réflexion et de rappeler les questions à se poser tout au long de l'atelier. Elle permet également de garder la trace des échanges pour une utilisation ultérieure.</p> <p>Elle peut être complétée directement ou via des post-its (méthode privilégiée car plus souple).</p>
<p><b>Supports de travail : « gouvernance locale »</b></p> 	<p>Cette fiche est à remplir par les participants lors du second temps de travail.</p> <p>Centrée sur les questions de gouvernance locale, elle focalise l'attention sur ce sujet souvent difficile à aborder pour les participants.</p> <p>Elle peut être complétée directement ou via des post-its (méthode privilégiée car plus souple).</p>

## Tableaux des variables relatives à l'environnement territorial et à la gouvernance locale

Tableaux de synthèse des tendances locales et des signaux faibles

Environnement territorial

Variables ciblées	Tendances locales	Signaux faibles / Signaux forts	Partenaires CSP
Environnement	<ul style="list-style-type: none"> <li>Évolution de la population</li> <li>Évolution de la structure démographique</li> <li>Évolution de la natalité et de la mortalité</li> <li>Évolution de la migration</li> <li>Évolution de la structure de la population</li> <li>Évolution de la structure de la population</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Évolution de la natalité et de la mortalité</li> <li>Évolution de la migration</li> <li>Évolution de la structure de la population</li> <li>Évolution de la structure de la population</li> <li>Évolution de la structure de la population</li> <li>Évolution de la structure de la population</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Évolution de la natalité et de la mortalité</li> <li>Évolution de la migration</li> <li>Évolution de la structure de la population</li> <li>Évolution de la structure de la population</li> <li>Évolution de la structure de la population</li> <li>Évolution de la structure de la population</li> </ul>
Économie et territoire	<ul style="list-style-type: none"> <li>Évolution de la population</li> <li>Évolution de la structure démographique</li> <li>Évolution de la natalité et de la mortalité</li> <li>Évolution de la migration</li> <li>Évolution de la structure de la population</li> <li>Évolution de la structure de la population</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Évolution de la natalité et de la mortalité</li> <li>Évolution de la migration</li> <li>Évolution de la structure de la population</li> <li>Évolution de la structure de la population</li> <li>Évolution de la structure de la population</li> <li>Évolution de la structure de la population</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Évolution de la natalité et de la mortalité</li> <li>Évolution de la migration</li> <li>Évolution de la structure de la population</li> <li>Évolution de la structure de la population</li> <li>Évolution de la structure de la population</li> <li>Évolution de la structure de la population</li> </ul>

Ces tableaux apportent des éclairages sur les tendances et signaux faibles actuels des facteurs influençant les démarches contributives. Ils permettent ainsi d'aborder différents aspects qui, bien qu'essentiels, pourraient être oubliés.

## Support-type de présentation des séances plénières

Cette présentation-type est à adapter à votre organisme et vos besoins. Elle reprend néanmoins les points qu'il faut aborder lors de la plénière, en particulier en introduction.